Microsoft Teams

zoom

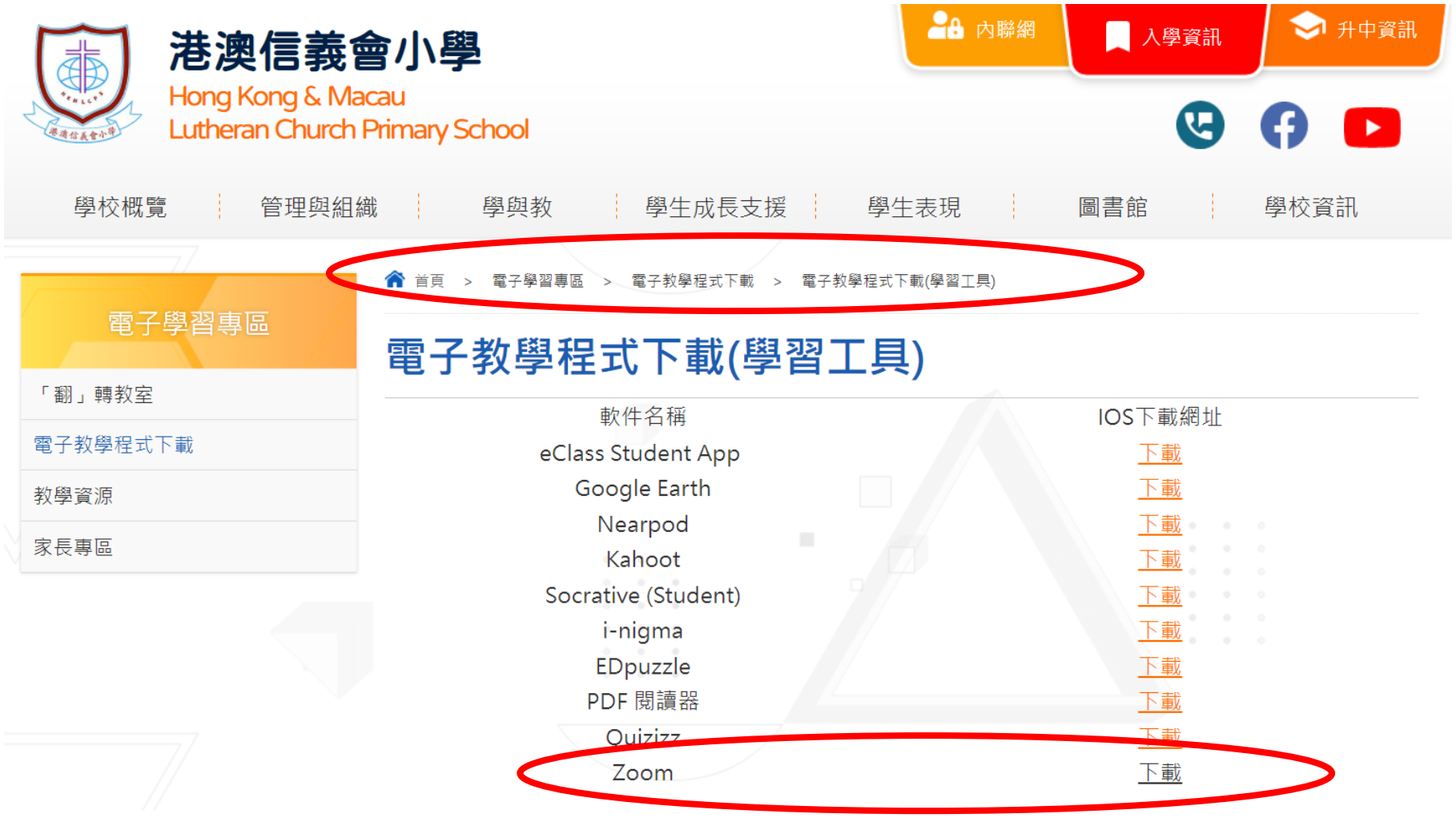
網課裝備

zoom

- 加入Zoom課堂
- Zoom素養
- 認識Zoom課堂上的常用功能
- 認識3個主要答問模式

加入Zoom課堂

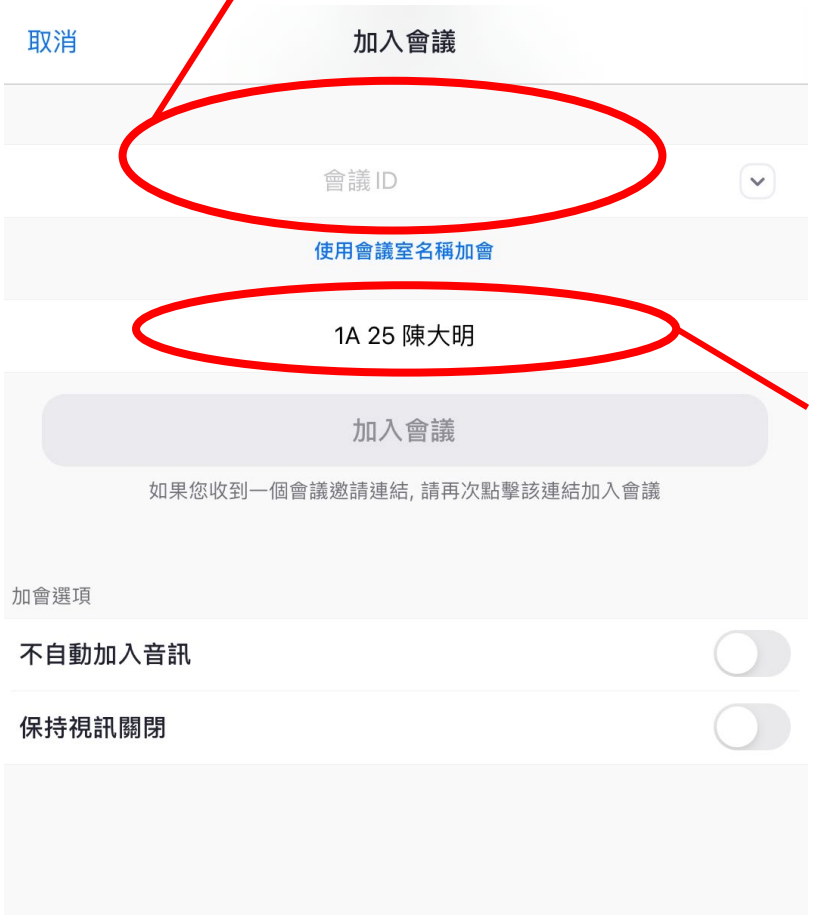
下載Zoom



https://apps.apple.com/us/app/id546505307

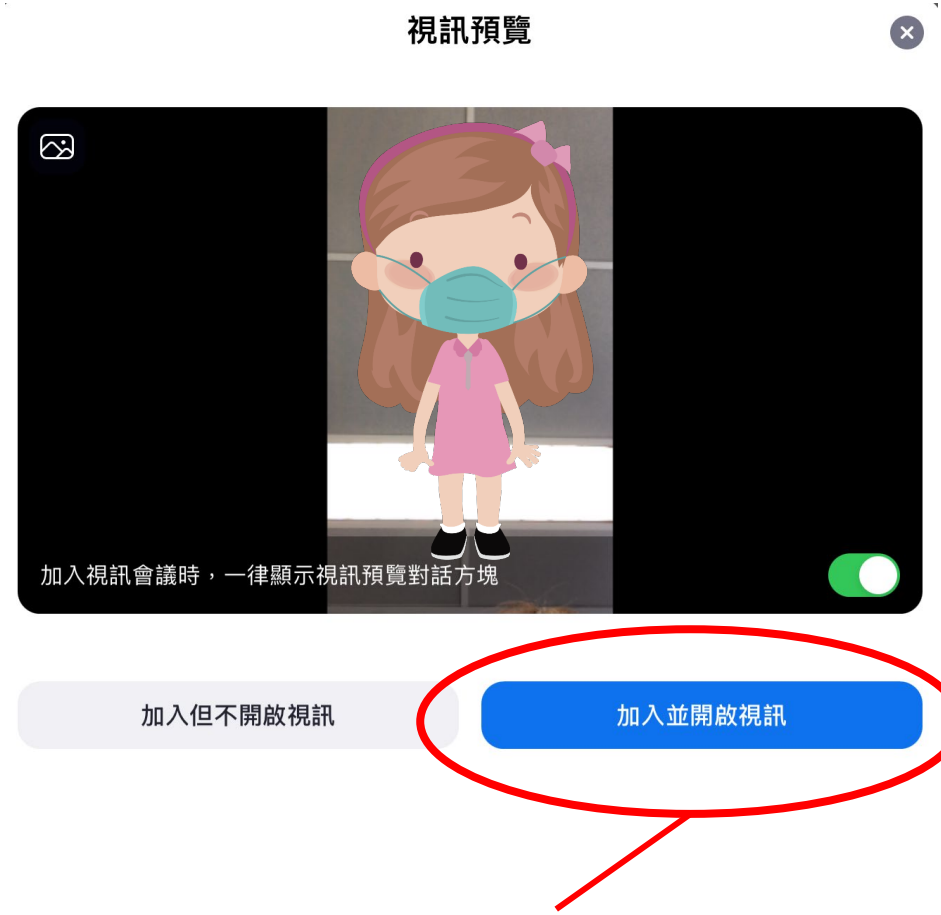
輸入會議的PMI

加入會議



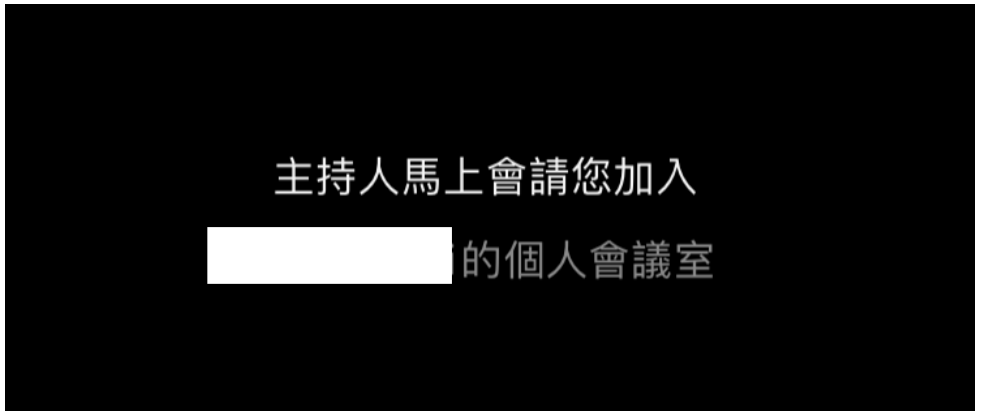
輸入班別、學號及姓名

輸入會議的**密碼**，
然後按「**繼續**」



按「**加入並開啟視訊**」

等待加入課堂



Zoom課堂期間，
保持靜音及開啟視訊

Zoom素養

1. 穿著**整齊校服/體育服**上Zoom課堂。
2. 課堂期間請勿飲食及擅自離開課堂。
3. 如有任何設定(如虛擬背景)，請在登入前設定，以免影響課堂。
4. 互相尊重，專心聆聽同學和老師的提問及回應。
5. 在老師提示下，才可發言或用其他功能。

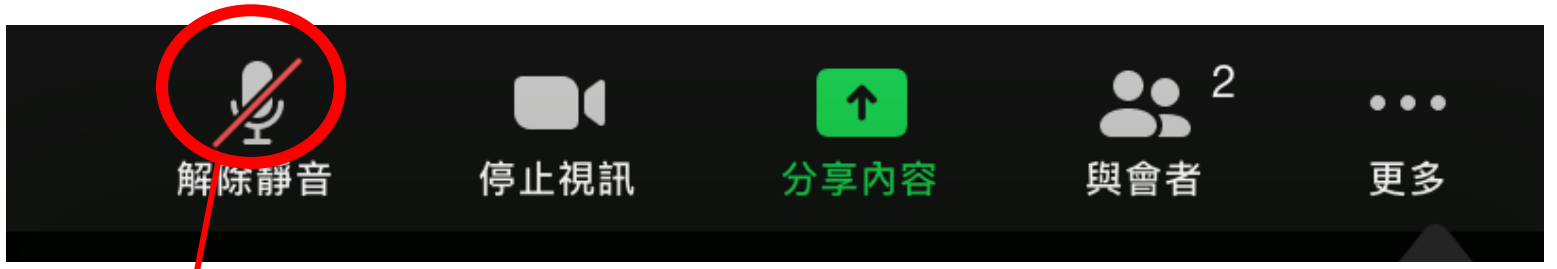
Zoom素養

6. 課堂進行期間，如有問題，請先按「舉手」，表示發問，並耐心等候。
7. 當老師邀請同學回答時，請先按「解除靜音」，然後才發言，以免造成噪音滋擾。
8. 課堂期間，不可錄影。

常用功能

1. 靜音/解除靜音
2. 聊天
3. 舉手/手放下

靜音/解除靜音

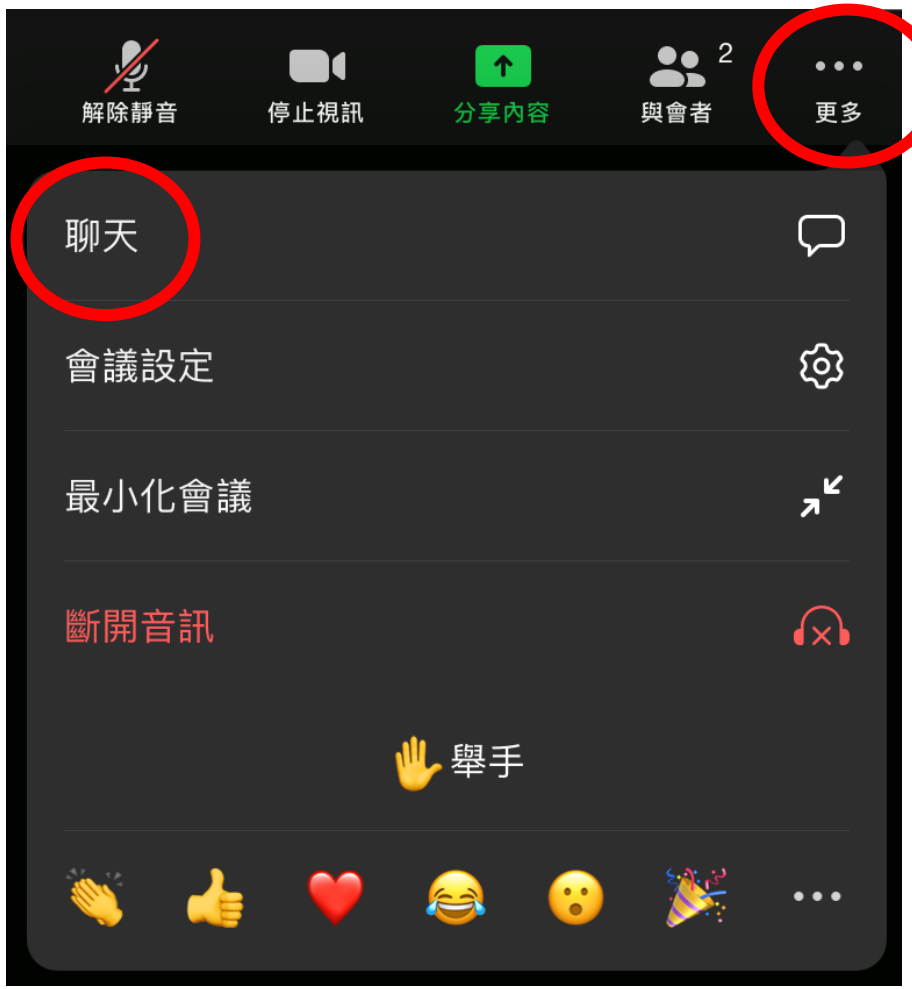


這個是**靜音**的圖示，
按一下則能解除靜音。

這個是**解除靜音**的圖示，
按一下則能靜音。

聊天

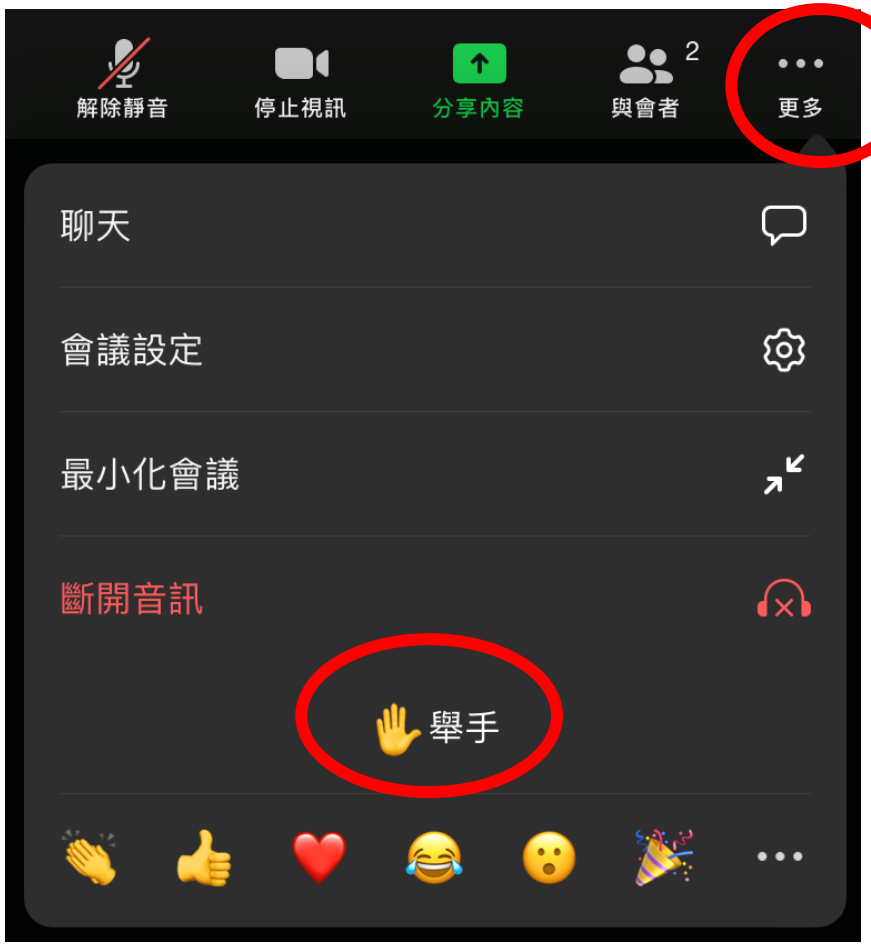
先按「更多」



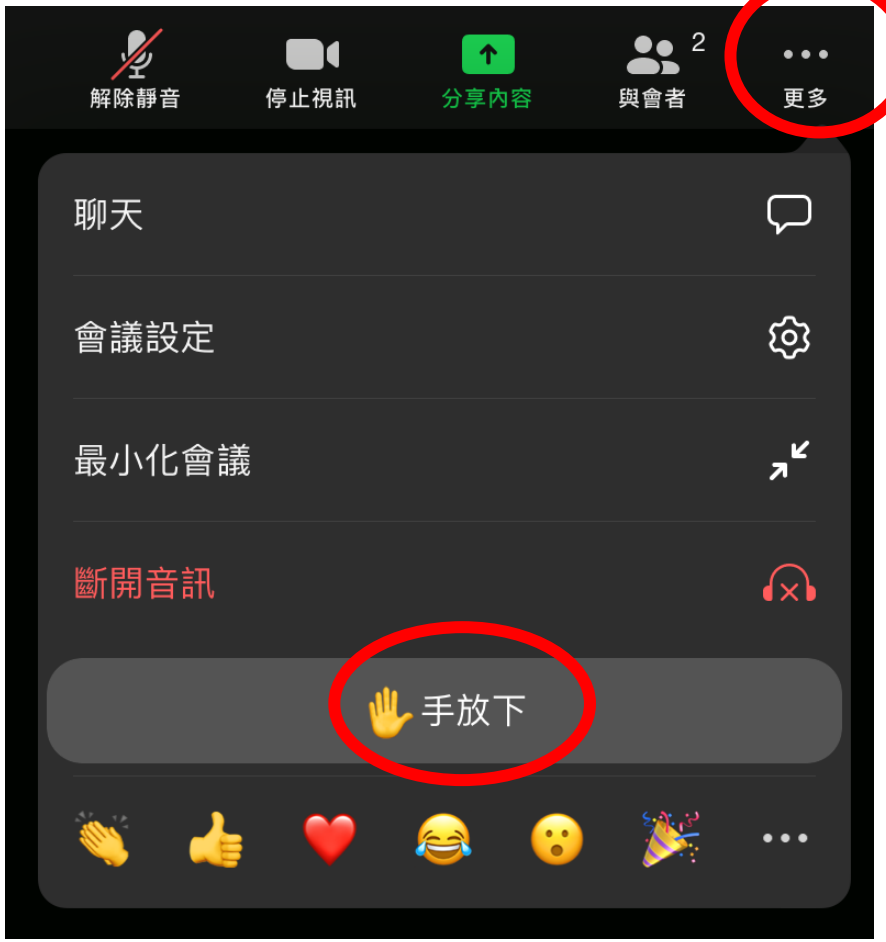
再按「聊天」

舉手/手放下

先按「更多」



再按「舉手/手放下」



3個主要答問模式

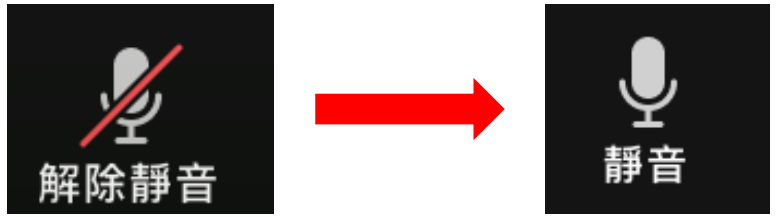
1.舉手(解除靜音)
2.聊天
3.白板書寫

舉手(解除靜音)

1. 按「**舉手**」鍵示意

2. 老師邀請作答

3. 當老師邀請同學回答時，
   按「**解除靜音**」才發言



4. 發言後，**回復靜音**

Question 1

Zoom課堂期間可以飲食嗎?

→按舉手鍵示意
→老師邀請作答
→當老師邀請同學回答時
→「解除靜音」才發言
→回復靜音

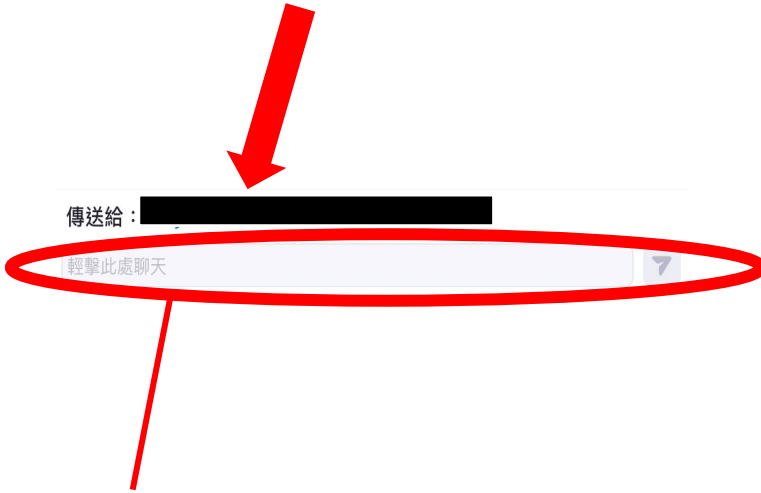
聊天

1. 老師發問
2. 所有同學以老師為對象私聊作答

先按「更多」

再按「聊天」

傳送給老師



輸入文字並傳送

Question 2

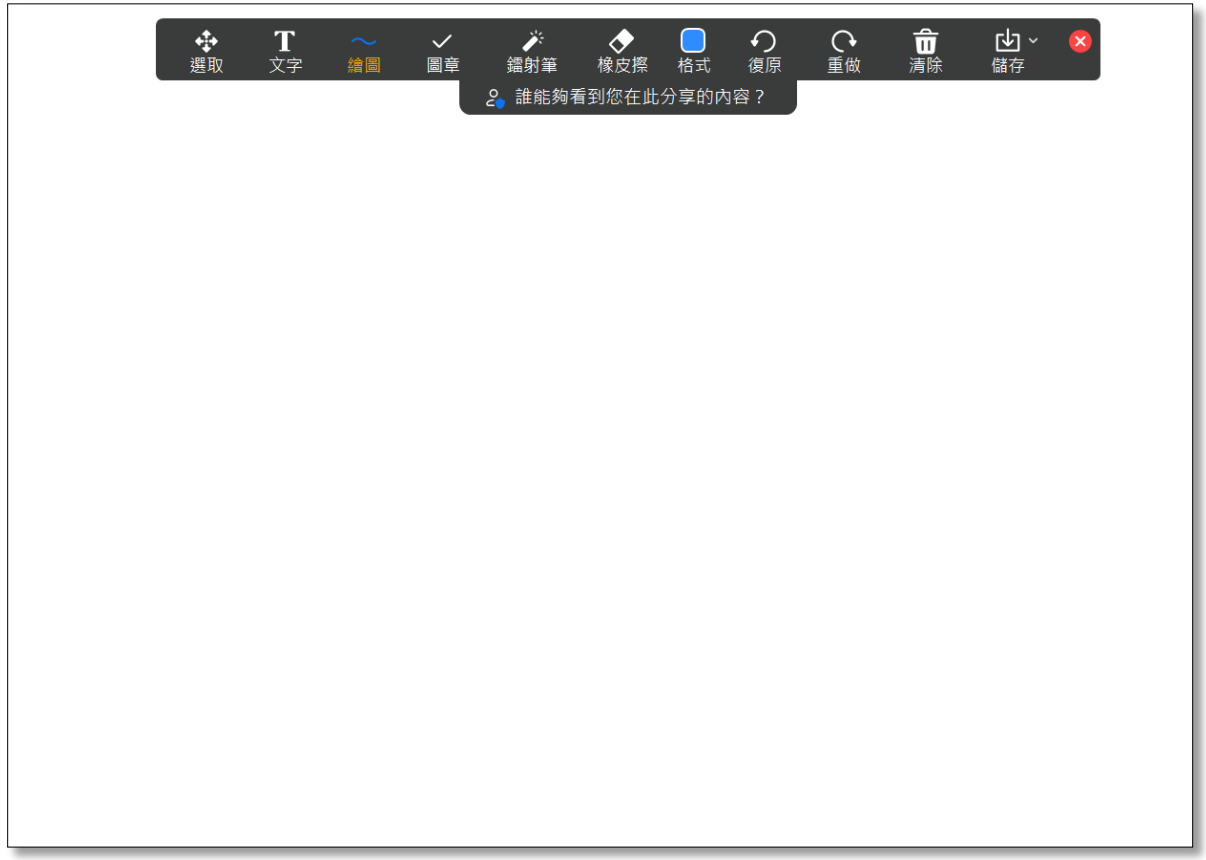
2 + 9 = ?

(請在聊天區輸入答案)

→老師發問
→所有同學必***以老師為對象***私聊作答
→老師選部分同學答案展示
→作回饋(按需要可邀請同學解除靜音鍵發言)

白板書寫

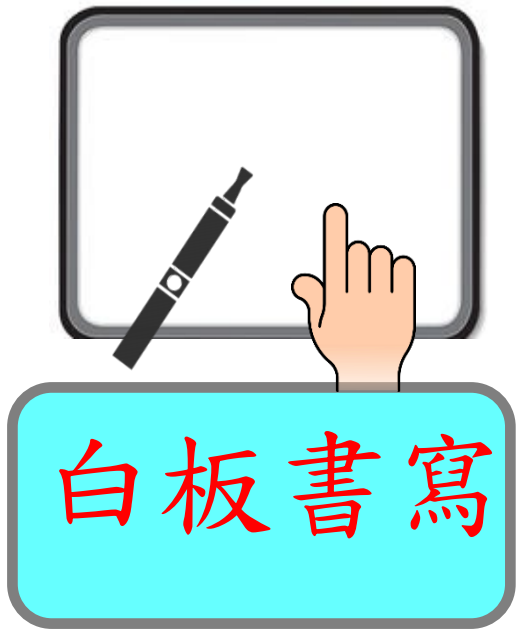
1. 老師在提問時開啟白板
   讓同學書寫答案
   (每次邀請數位)
2. 使用白板的功能書寫
3. 其他同學用紙書寫參與



Question 3

4 + 8 = ?

(請在白板書寫答案)



→老師開啟白板發問
→邀請同學在白板上書寫
→其他同學用紙書寫參與
→作回饋(按需要可邀請同學解除靜音鍵發言)

Microsoft Teams

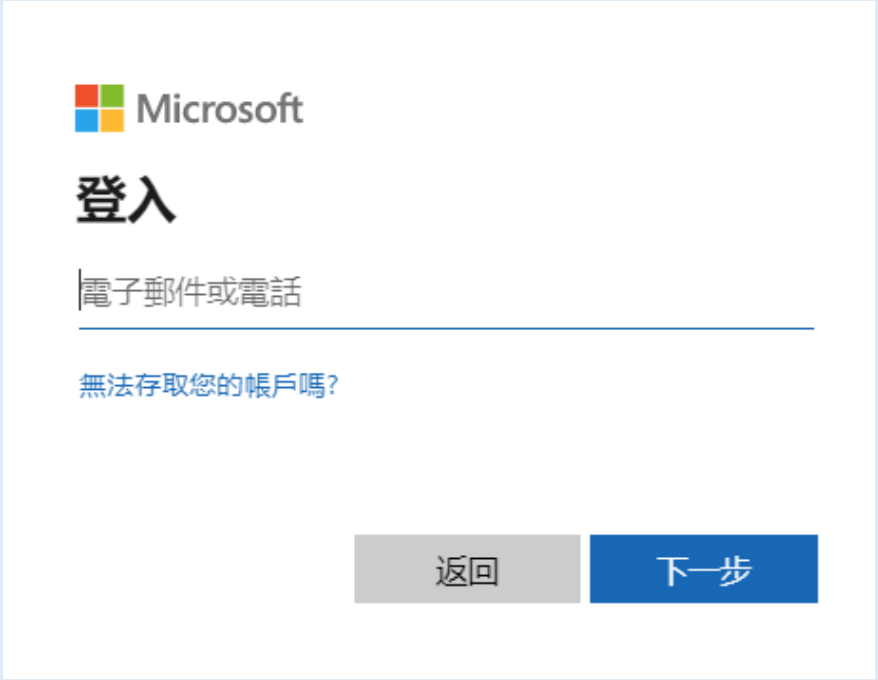
Microsoft Teams

常用功能

- 查閱各科功課及老師發放的訊息
- 回覆
- 新增交談(需與學科有關)

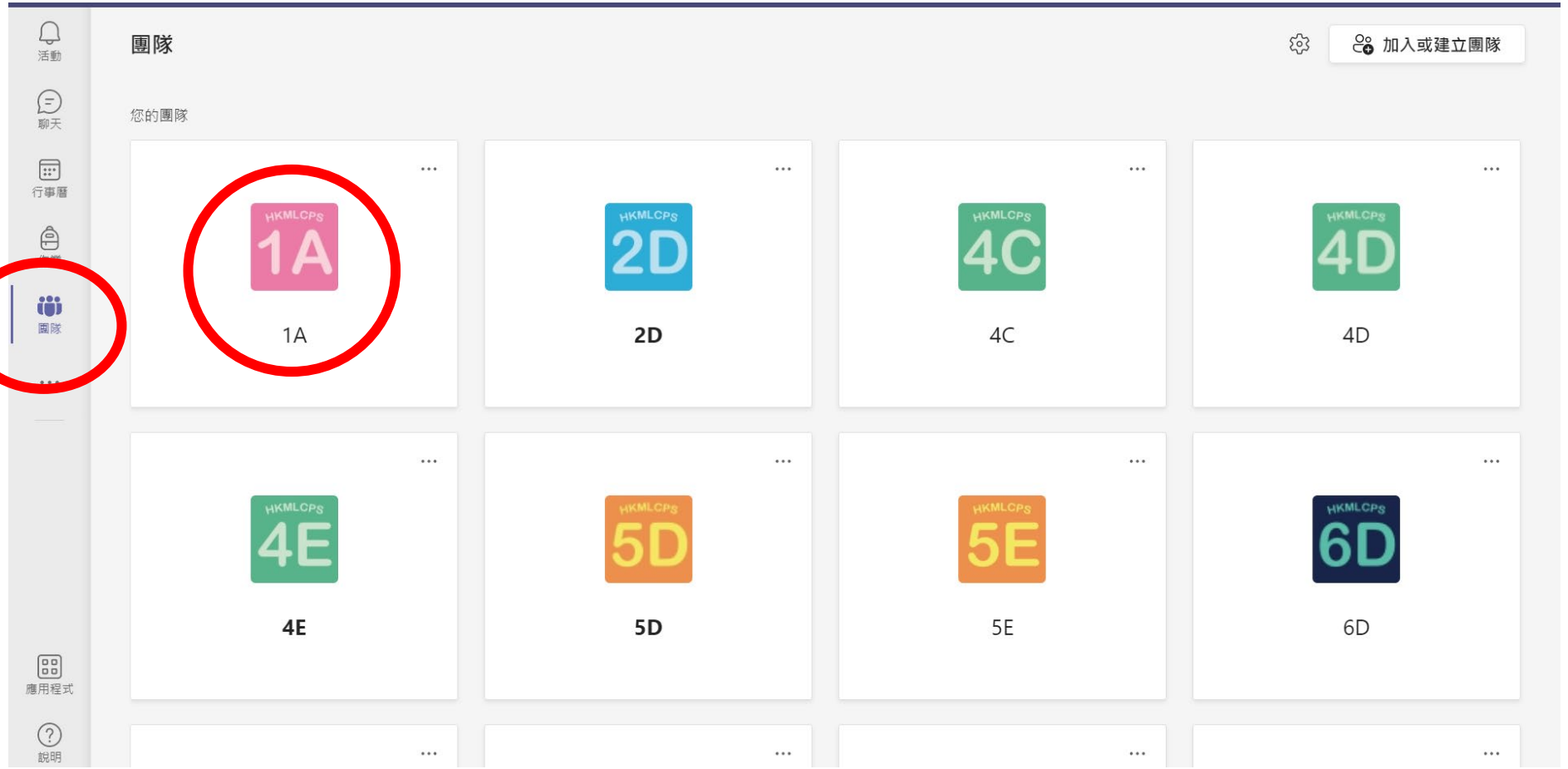
Microsoft Teams

➢到office.com登入賬戶，用戶名稱及賬戶於手冊P.11



Microsoft Teams

查閱各科功課及老師發放的訊息

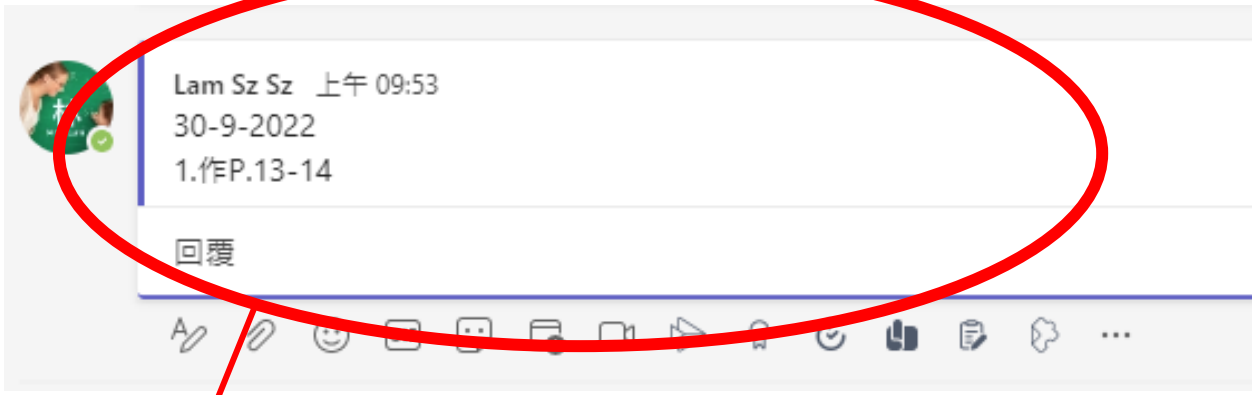


按「團隊」，並選自己所屬的班別。

Microsoft Teams

查閱各科功課及老師發放的訊息

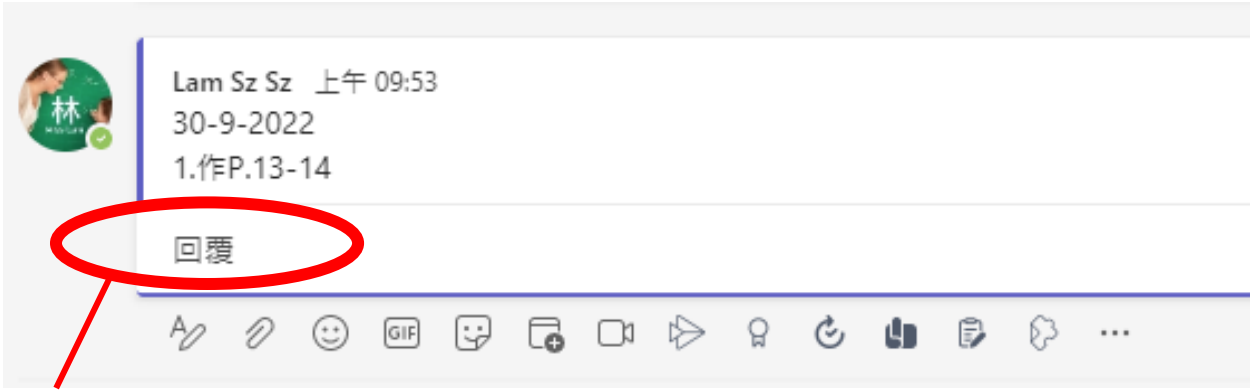
選擇需要查閱的科目



查閱功課/老師發放的訊息

Microsoft Teams

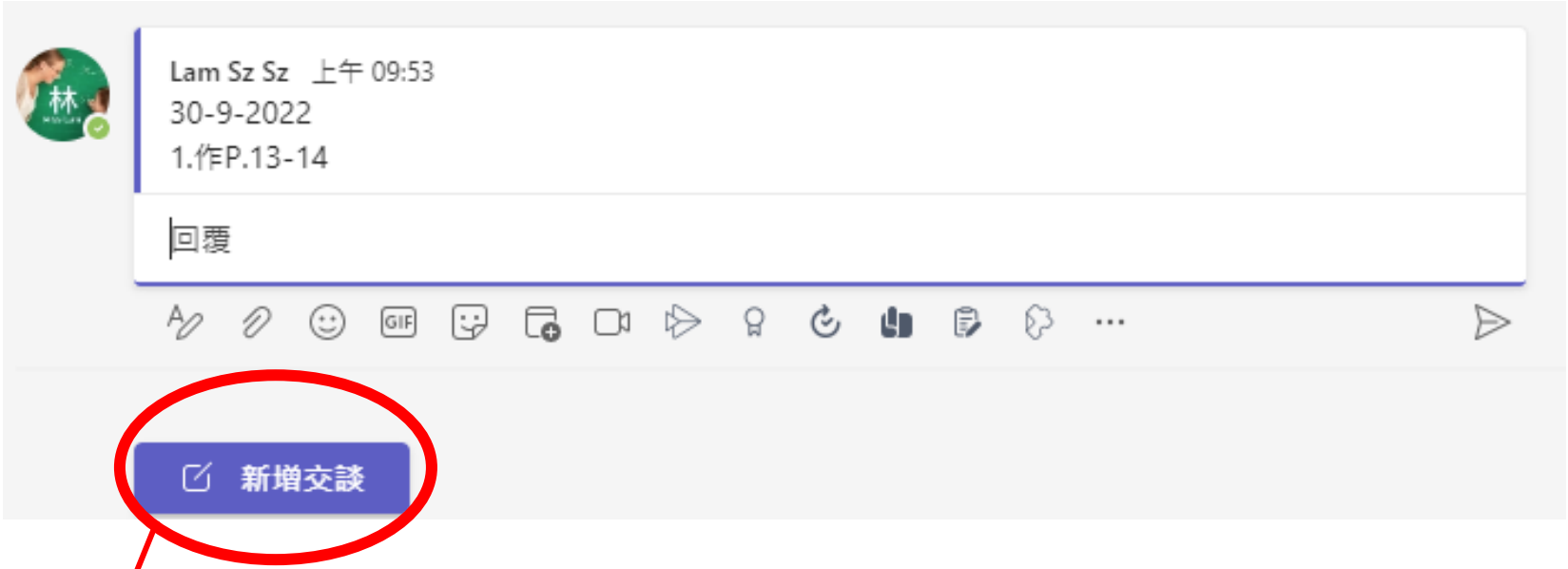
回覆



如對當天的功課有疑問，可按「回覆」，然後輸入文字。

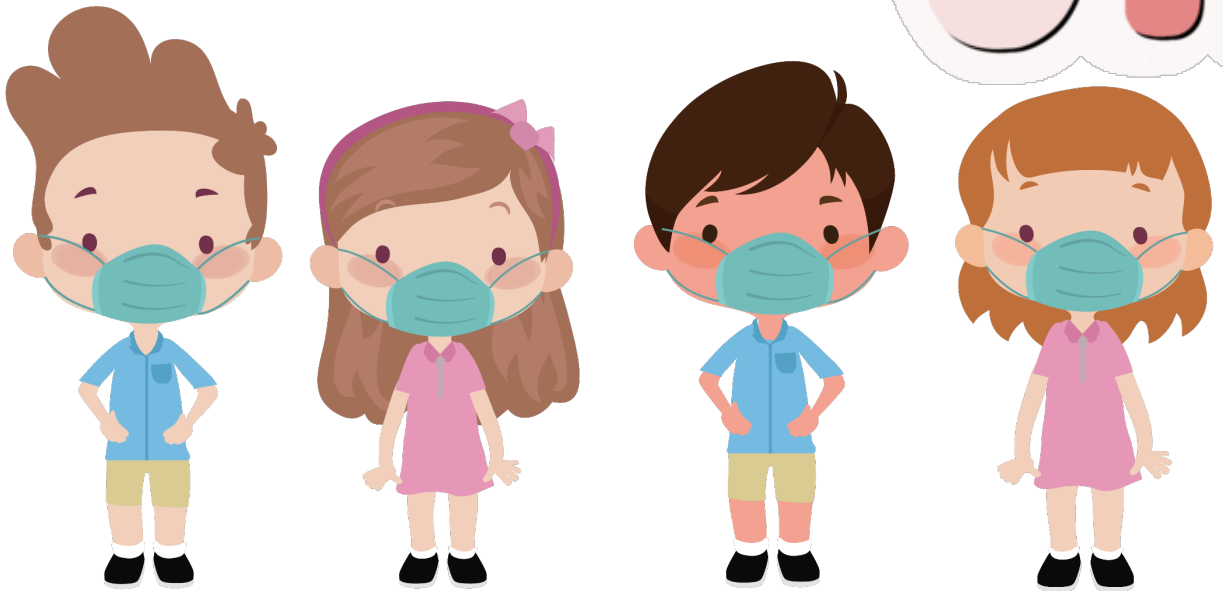
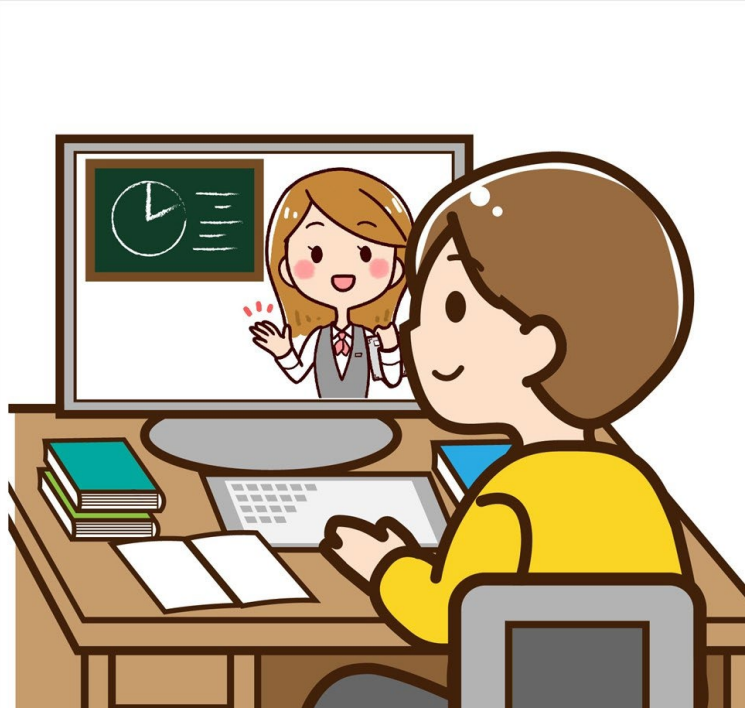
Microsoft Teams

新增交談(需與學科有關)



如有其他關於學科的問題，可按「新增交談」，然後輸入文字。

Microsoft Teams

zoom

THE END